



БОЙОРОК

«03» март 2026 й.

№101-Д

П Р И К А З

«03» марта 2026 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18.02.2026 № 203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) согласно установленному Росособназдором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года.

2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан в 2026 году (Приложение 1).

3. Муниципальному координатору ВПР Даниловой И.П.:

обеспечить координацию и проведение ВПР в муниципальном районе Бижбулякский район Республики Башкортостан во взаимодействии с региональным организатором ВПР, школьными координаторами ВПР;

осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ»;

создать муниципальные предметные комиссии по перепроверке не менее 10% от общего количества работ обучающихся и определить сроки перепроверки работ ВПР (Приложение №2);

с целью информационно-разъяснительной работы с родителями организовать проведение акции «ВПР с родителями» до 30 марта 2026 года;

составить график направления специалистов МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ» в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР.

4.Заведующему ММС Юсуповой С.А., методистам ММС- Файрушиной Г.Д., Семеновой А.Г.:

провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих функциональную грамотность, в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР провести расчет внешнего индекса объективности;

подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР;

представить информационно-аналитические отчеты для размещения на официальный сайт МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ»;

организовать выборочную перекрестную проверку работ в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

5. Руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

6. Заместителю начальника Даниловой И.П. разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ» в разделе «Оценка качества образования».

7.Руководителям общеобразовательных организаций:

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

обеспечить участие обучающихся 4-8,10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательных организациях;

обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики или физики;

принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся);

рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-7 классах по предметам «История», «Биология», «География», в 8 классах по предметам «История», «Обществознание», «Биология», «География» в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

рекомендовать ОО с углубленным изучением предметов «Математика», «Физика» в 7-8 классах проведение ВПР с углубленным изучением предмета;

составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

провести ВПР в компьютерной форме в организациях, возможности которых соответствуют техническим требованиям к компьютерам (доля ОО, выбравших данную форму, должна быть не меньше данного показателя прошлого года);

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций;

обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в общеобразовательных организациях; обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска»;

рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в общеобразовательной организации до 27 мая 2027 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

8. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях
муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан в 2026 году**

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ» и общеобразовательными организациями района об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение муниципального и школьного координаторов ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Данилова И.П., заместитель начальника-муниципальный координатор проведения ВПР, Руководители ОО
2	Своевременное доведение до общеобразовательных организаций приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации. Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2026 году	По мере издания соответствующих документов	Данилова И.П., заместитель начальника, Руководители ОО
3	Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	До 13.03.2026	Муниципальный координатор Образовательные организации
4	Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	До 13.03.2026	Муниципальный координатор Образовательные организации
5	Доведение до общеобразовательных организаций нормативных документов по проведению ВПР по соответствующим учебным предметам	до 15.03.2026	Руководители ОО Муниципальный координатор ВПР
6	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах	до 21.03.2026	Муниципальный и школьные координаторы
7	Консультирование муниципальных и школьных координаторов ВПР, экспертов по проверке заданий ВПР		Муниципальный и региональный координаторы
8	Внесение изменений в наименование ОО, закрытие ЛК ликвидированных/реорганизованных в филиалы ОО	По мере необходимости	Муниципальный и школьные координаторы
9	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР для муниципальных координаторов	с 03.03.2026	Региональный, муниципальный и школьный координаторы ВПР

	(с обратной связью). специалистов, ответственных за анализ и обработку информации, независимых наблюдателей с участием экспертов		
10	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Муниципальная методическая служба Муниципальный координатор Руководители ОО
11	Проведение дня ВПР для родителей обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	До 30 марта 2026 года	Муниципальный координатор ВПР Руководители ОО
12	Организация выездов специалистов Министерства просвещения Республики Башкортостан, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, с контролем объективности в ОО в период проведения и проверки ВПР	В соответствии с расписанием (федеральный график) - с 11.03.2026 по 16.05.2026;	Министерство образования и науки Республики Башкортостан; Региональный координатор ВПР; Муниципальный координатор ВПР
13	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	Муниципальный координатор; руководители ОО
14	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по предметам - русский язык и математика	до 01.03.2026	Приказ МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ»
15	Обработка, анализ результатов ВПР-2026 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе общеобразовательных организаций, подготовка адресных рекомендаций	Сентябрь 2026	Муниципальный координатор Образовательные ОО
16	Мониторинг объективности проведения ВПР	август 2026	Отдел надзора в сфере образования и лицензионного контроля Управления контрольно-надзорной деятельности в сфере образования и оценки качества образования, МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ»
17	Выявление лучших практик по проведению ВПР	сентябрь 2026 года	Отдел надзора в сфере образования и лицензионного контроля Управления контрольно-

			надзорной деятельности в сфере образования и оценки качества образования; МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ»
18	Работа с аналитическим отчетом и адресными (методическими) рекомендациями для принятия мер	Сентябрь 2026 года	Министерство образования и науки Республики Башкортостан; ГАУ РБ ЦОПМКП РЦОКО МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ», общеобразовательные организации
23	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2026	до октября 2026	Министерство образования и науки Республики Башкортостан, МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ», Руководители ОО
24	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	октябрь 2026	Муниципальный координатор; Методисты ММС; Руководители ОО
25	Проведение работы со школами, имеющими внешние индексы необъективности	Сентябрь 2025 – март 2026 в рамках принятых управленческих решений	Министерство образования и науки Республики Башкортостан ГАУ РБ ЦОПМКП РЦОКО, МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ», Руководители ОО
26	Обновление информации о ВПР на официальном сайте МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ» и образовательных организаций	Постоянно	Министерство образования и науки Республики Башкортостан Отдел информационно-аналитической работы, МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ», образовательные организации
27	Освещение в СМИ ВПР 2026	Постоянно	МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район РБ», образовательные организации

Состав муниципальных предметных комиссий
по перепроверке работ ВПР-2026
МР Бижбулякский район РБ

Математика:

№	ФИО учителя математики	Образовательная организация
1	Кунцевич Татьяна Викторовна	МОБУ СОШ №1 с.Бижбуляк
2	Антонова Лира Васильевна	МОБУ СОШ №2 с.Бижбуляк
3	Игнатьева Людмила Федоровна	МОБУ СОШ №3 с.Бижбуляк с углубленным изучением отдельных предметов
4	Гайнутдинова Райса Фануровна	МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
5	Садыкова Лира Рамазановна	МОБУ СОШ им.К.Иванова с.Базлык
6	Кутуева Мавсиля Васимовна	МОБУ СОШ с.Демский
7	Миргалиева Лилия Миннегасимовна	МОБУ СОШ с.Кенгер-Менеуз
8	Садыков Рашит Зарифович	СОШ с.Кистенли-Богданово –филиал МОБУ СОШ им.К.Иванова с.Базлык
9	Данилова Лариса Вячеславовна	МОБУ СОШ с.Кош-Елга
10	Сергеева Анастасия Борисовна	МОБУ СОШ с.Усак-Кичу

Русский язык

№	ФИО учителя русского языка	Образовательная организация
1	Сергеева Татьяна Валерьевна	МОБУ СОШ №1 с.Бижбуляк
2	Холмова Вероника Владимировна	МОБУ СОШ №2 с.Бижбуляк
3	Семенова Людмила Федоровна	МОБУ СОШ №3 с.Бижбуляк с углубленным изучением отдельных предметов
4	Арсланова Светлана Ахнафовна	МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
5	Калмыкова Елена Ивановна	МОБУ СОШ с.Демский
6	Хаятдинова Зульфия Айратовна	СОШ с.Елбулактамак-филиал МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
7	Степанова Светлана Петровна	МОБУ СОШ с.Каменка
8	Ярмиева Рита Фанисовна	МОБУ СОШ с.Кенгер-Менеуз
9	Антонова Ольга Витальевна	СОШ с.Кистенли-Богданово –филиал МОБУ СОШ им.К.Иванова с.Базлык
10	Семенова Елена Германовна	МОБУ СОШ с.Кош-Елга
11	Линева Раиса Викторовна	МОБУ СОШ с.Михайловка
12	Асадуллина Гульнур Зиннуровна	МОБУ СОШ с.Усак-Кичу

Начальные классы:

№	ФИО учителя начальных классов	Образовательная организация
1	Федотова Тамара Серафимовна	МОБУ СОШ №1 с.Бижбуляк
2	Набиева Резида Рамзиловна	МОБУ СОШ №2 с.Бижбуляк

3	Ильмурзина Любовь Анатольевна	МОБУ СОШ №3 с углубленным изучением отдельных предметов с.Бижбуляк
4	Нуретдинова Роза Фануровна	МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
5	Васильева Лира Юрьевна	МОБУ СОШ им.К.Иванова с.Базлык
6	Лутфиева Лейсян Равиловна	СОШ с.Елбулактамак –филиал МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
7	Батраева Дилара Минулловна	СОШ с.Каныкаево–филиал МОБУ СОШ им.Фатиха Карима с.Аитово
8	Герасимова Любовь Николаевна	СОШ с.Кистенли-Богданово –филиал МОБУ СОШ им.К.Иванова с.Базлык
9	Кузьменко Светлана Владимировна	МОБУ СОШ с.Демский
10	Степанова Светлана Петровна	МОБУ СОШ с.Каменка
11	Галимова Гульназ Гарафундиновна	МОБУ СОШ с.Кош-Елга
12	Харасова Рамиля Мазитовна	МОБУ СОШ с.Кенгер-Менеуз
13	Андреева Мария Вениаминовна	МОБУ СОШ с.Михайловка
14	Райлян Галина Геннадьевна	МОБУ СОШ с.Сухоречка
15	Фахрисламова Роза Ягафаровна	МОБУ СОШ с.Усаку-Кичу

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Данилову И.П.

И.о. начальника



Л.М.Латыпова

Ознакомлены: _____ И.П.Данилова
_____ С.А.Юсупова,
_____ Г.Д.Файрушина,
_____ А.Г.Семенова